

## Leitfaden zur Durchführung der Arge Alp Koordinationssitzung

Erlassen am 7. Oktober 2021 in Salzburg

### Termin

Jeweils im Oktober. Datum wird an der Koordinationssitzung des Vorjahres festgelegt.

### Aufgaben organisierendes Land:

- Stellt ein Programm für Tag 1 (ab 14 Uhr, Rahmenprogramm, gemeinsames Nachtessen) zusammen und gleicht es mit der Projektleitung ab (spätestens Ende Juli).
- Organisiert, reserviert und koordiniert den organisatorischen Ablauf wie bspw.
  - o Rahmenprogramm (1. Tag)
  - o Gemeinsames Nachtessen (1. Tag)
  - o Übernachtungen aller Teilnehmer in Einzelzimmern
  - o Sitzungszimmer (2. Tag)
    - für 15-20 Teilnehmer
    - 2 Beamer (für deutsche und italienische Präsentationen)
    - 2 Leinwände (für deutsche und italienische Präsentationen)
    - Stromanschlüsse sowie Medienverbindungskabel für zwei Notebooks der Projektleitung
  - o Mittagslunch oder Lunchpaket für die Rückreise

### Aufgaben Projektleitung

- Übersetzung und Versand der Einladung an die Länder (spätestens Anfang August)
- Entgegennahme der Anmeldungen (spätestens Ende August)
- Ablauf und Organisation der Sitzung
- Buchung Übersetzung/Dolmetscher/in
- Flüsteranlage (für Übersetzung)

### Kosten

- Die Anreise und die Übernachtung mit Frühstück gehen zu Lasten der Teilnehmer
- Kosten für allfällige Zwischenverpflegungen, Rahmenprogramm, Abendessen, Mittagslunch/Lunchpaket usw. werden vom organisierenden Land übernommen.
- Kosten für Übersetzung/Dolmetscher/in geht zu Lasten des Projekts.